

Curriculum Vitae

Português



Artur Lourenço Neves Almeida da Silva

Maputo, Janeiro de 2008

Apresentação

ARTUR LOURENÇO NEVES ALMEIDA DA SILVA, é natural de Pemba, nascido a 04 de Setembro de 1958 de Nacionalidade Moçambicana. Reside em Maputo, Av. Mao Tse Tung, 57 / flat 15, casado e com um filho.

Em 1977 com a 10ª Classe (antiga) do ensino secundário, frequentou e concluiu o curso de formação de professores de física e Matemática, na Universidade Eduardo Mondlane, na Faculdade de Educação e leccionou em Nampula e Maputo em 1978, 1979 e 1980 respectivamente.

Em 1985 ingressou no Instituto Industrial, tendo concluído em 1989 o curso médio de Mecânica, ficando com a graduação de Engenheiro técnico. Com esta categoria, trabalhou na BP Moçambique como adjunto do Chefe do Departamento de Manutenção, LAM – Linhas Aéreas de Moçambique como Adjunto do Chefe das Oficinas Gerais, na Sitel – Assistência técnica a elevadores, como Técnico no Departamento de Manutenção e posteriormente como Chefe do Departamento Comercial e na SOCIMOL – Sociedade Comercial e Industrial de Moagens, como Chefe do Departamento de Manutenção.

Em 2001 concluiu a licenciatura em Administração e Gestão de Empresas no ISPU – Instituto Superior Politécnico e Universitário. Ainda como bacharel, trabalhou na SDL – Suíça Distribuidora, Lda, como gestor financeiro tendo à sua responsabilidade a gestão económica e financeira da empresa, controle das contas bancárias da empresa, gestão do stocks de mercadoria e a supervisão de todo o trabalho de importação das mercadorias para venda, orientando a equipa de trabalho na abertura de cartas de crédito junto aos bancos e dos despachantes oficiais para o levantamento das mercadorias nas Alfândegas aquando da chegada das mesmas. Tinha também a seu cargo a Análise e emissão de Pareceres sobre projectos para decisões de investimento da empresa ou participações sociais em outros investimentos.

Entre 2001 e 2005 trabalhou como Economista num projecto do Banco Mundial para o desenvolvimento empresarial (PoDE), para o sector privado. Tinha a responsabilidade de gestão da Linha de Crédito com um plafond de U\$D 10 milhões, dava pareceres sobre Projectos de Investimento quer por via da Linha de Crédito, quer por via de Apoio Institucional e ainda pareceres sobre projectos de formação para o desenvolvimento das empresas.

A partir de Julho de 2005 até a data, tem trabalhado como consultor no sistema de “Free Lancer” tendo feito consultorias para instituições financeiras como o GAPI, SARL, sobre créditos e investimentos.

Elaborou estudos de viabilidade económica e financeira para alguns projectos de investimento do sector privado

Em 2006, entre Maio e Dezembro, integrou uma equipa de consultores onde participou na consultoria para o Programa de Promoção de Negócios, Investimentos e Emprego em 4 províncias do Norte de Moçambique, denominada Millennium Challenge Account Mozambique, representando a Austral, Consultoria e Projectos. Integrou também a equipa de Consultoria da empresa Booz Allen, Hamilton (Empresa Americana) para o Estudo de Pré Viabilidade das estradas da Província de Nampula (Moçambique) para o Millennium Challenge Corporation - Millennium Challenge Account Mozambique

CURRICULUM VITAE

DADOS PESSOAIS:

Nome : **ARTUR LOURENÇO NEVES ALMEIDA DA SILVA**
Data de Nascimento: 04 de Setembro de 1958
Nacionalidade: Moçambicana
Profissão: **Administração e Gestão de empresas (Economia)**
Estado Civil: Casado, um filho
Direcção: Av. Mao Tse Tung, 57 / flat 15, Maputo
Contactos (Maputo): Casa: (258) 21 499 408; Cel: **+258 82 325 900 0**
e-mail: arturbuda@gmail.com ; a.silva@tvcabo.co.mz



EXPERIENCIA CHAVE

Artur Silva tem experiência em gestão de unidades industriais e empresas de prestação de serviços. Trabalhou em unidades industriais privadas como Chefe dos serviços de manutenção, tendo à sua responsabilidade a manutenção dos equipamentos e edifícios e a gestão do stock de peças sobressalentes de reposição.

Trabalhou em empresas comerciais e de serviços, privadas, como gestor financeiro tendo à sua responsabilidade a gestão económica e financeira da empresa, controle das contas bancárias da empresa, gestão do stocks de mercadoria e a supervisão de todo o trabalho de importação das mercadorias para venda, orientando a equipa de trabalho na abertura de cartas de crédito junto aos bancos e junto dos despachantes oficiais para o levantamento das mercadorias nas Alfândegas aquando da chegada das mesmas. Tinha também a seu cargo a Análise e emissão de Pareceres sobre projectos para decisões de investimento da empresa ou participações sociais em outros investimentos.

Artur Silva também trabalhou como Economista num projecto do Banco Mundial para o desenvolvimento empresarial (PoDE), para o sector privado. Tinha a responsabilidade de gestão da Linha de Crédito no valor de USD 10 milhões de dólares americanos, dava pareceres sobre Projectos de Investimento quer por via da Linha de Crédito, quer por via de Apoio Institucional e ainda pareceres sobre projectos de formação para o desenvolvimento das empresas que se candidatavam ao subsídio no sistema de "Matching Grants". Colaborou estreitamente com o departamento de "Procurement", na preparação dos Cadernos de Encargos e lançamento de concursos para aquisição de bens e equipamento e ainda em serviços de

consultoria. Fazia a monitoria da implementação do programa do HIV-SIDA que constituía a Componente Social do PoDE.

Durante 3 anos, foi professor de Física e Química numa escola industrial e em duas escolas secundárias em Moçambique.

Em 2006, representando a “Austral, Consultoria e Projectos”, integrou a equipa de Consultoria para o Programa de promoção do Desenvolvimento de Negócios, Investimentos e Emprego, Cobrindo as 4 províncias do norte de Moçambique, designado como Millennium Challenge Corporation - Millennium Challenge Account Mozambique.

Integrou também a equipa de Consultoria da empresa Booz Allen, Hamilton (Empresa Americana) para o Estudo de Pré Viabilidade das estradas da Província de Nampula (Moçambique) para o Millennium Challenge Corporation - Millennium Challenge Account Mozambique

QUALIFICAÇÕES ACADÉMICAS

- 2002 **Administração e Gestão de Empresas** pelo Instituto Superior Politécnico e Universitário - Licenciatura;
- 1985 **Engenheiro Técnico**, pelo Instituto Industrial do Maputo, especialidade mecânica;
- 1977 **Professor Secundário** pela Universidade Eduardo Mondlane, Faculdade de Educação - nas disciplinas de Matemática, Física e Química – Nível de **Bacharel**
- 1976 **11ª Classe dos Liceus**, pela Josina Machel (Antigo Liceu Salazar - Secção de Ciências)

CURSOS DE CAPACITAÇÃO:

- 1986 **Curso de Avaliação Económica de Projectos** - Universidade Eduardo Mondlane
- 2003 **Curso de Procurement** – Exame em Durban, Instituição acreditada pelo Banco Mundial.

EXPERIENCIA PROFISSIONAL:

2005 - 2008 **Consultor independente**

- Consultoria para o Millennium Challenge Corporation e Millenium Challenge Account Mozambique - Programa de Promoção de Negócios, Investimentos e Emprego em 4 províncias do Norte de Moçambique, representando a Austral e Consultoria e Projectos, integrando a equipa da Booz Allen Hamilton (empresa de consultoria americana), para o estudo de Pré-Viabilidade as Estradas a desenvolver e reabilitar na Província de Nampula integrada nas 4 Províncias do Norte de Moçambique, beneficiárias.
- Consultorias para o GAPI, SARL – Créditos para Investimentos
- Consultoria para o Millennium Challenge Corporation - Millenium Challenge Account Mozambique - Programa de Promoção de Negócios, Investimentos e Emprego em 4 províncias do Norte de

Moçambique, representando a Austral, Consultoria e Projectos, para o apoio e desenvolvimento do Sector privado.

- Diversos estudos de viabilidade para projectos de investimentos

2001 - 2005 **Posto: Economista do Projecto**

Instituição: PoDE – Projecto para o Desenvolvimento Empresarial, um projecto do Banco Mundial.

Financiadores do PoDE:

- Banco Mundial
- NORAD (Agência Norueguesa para o Desenvolvimento)
- DFID (Departamento Irlandês para o Desenvolvimento Internacional)
- UE (União Europeia)
- Governo de Moçambique

Beneficiários do PoDE:

- MIC - Ministério da Indústria e Comércio
- MITUR – Ministério do Turismo
- CPI – Centro de Promoção ao Investimento
- CTA – Confederação das Associações Económicas de Moçambique

Tarefas e Responsabilidades:

- Gestão da Linha de Crédito do PoDE com um plafond de USD 10 milhões;
- Análises e Pareceres de Projectos de Investimento para a concessão de crédito;
- Análise do desempenho da Linha de Crédito e elaboração de propostas para a melhoria da mesma;
- Elaboração de propostas de amortização da dívida para as instituições devedoras;
- Elaboração de propostas de alteração para melhoria do sistema de bonificações previstas no “*Project Agreement*”;
- Análises e Pareceres de Projectos de “Capacity Building” para a concessão de subsídios de Apoio Institucional às instituições beneficiárias do PoDE;
- Análises e Pareceres de Projectos de Capacity Building para a concessão subsídios para a formação dos trabalhadores, no sistema de Matching Grants;

- Colaboração estreita com o serviço de procurement, na preparação dos Cadernos de encargos e lançamento de todos os concursos para aquisição de bens, equipamentos e serviços de consultoria para todos os beneficiários do PoDE;
- Monitoria da implementação do programa do HIV-SIDA prevista na Componente Social do PoDE;
- Elaboração dos relatórios trimestrais e Anuais do PoDE;
- Elaboração dos Orçamentos trimestrais anuais do PoDE, que incluía o orçamento dos beneficiários (Ministério do Comércio e Indústria, Ministério do Turismo, Centro de Promoção ao Investimento e Confederação das Associações Económicas de Moçambique);
- Assessoria na elaboração dos orçamentos do Ministério da Indústria e Comércio, Ministério do Turismo e da Confederação das Associações Económicas de Moçambique;
- Assessoria na elaboração dos Planos de Formação para trabalhadores e gestores dos Ministérios de Turismo e da Indústria e Comércio;

1999 - 2001 **Posto: Director Adjunto Administrativo e Financeiro**

Instituição: Suíça Distribuidora, Lda , Empresa privada do ramo mobiliário

Tarefas e Responsabilidades:

- Gestão financeira e económica da empresa com um volume de negócio de U\$D 1,200,000/ano;
- Orientação e supervisão de todas as importações de mercadorias (Alfândegas e cartas de crédito nos bancos);
- Controle de todas as vendas da empresa;
- Controle das contas bancárias da empresa;
- Análises e Pareceres de Projectos, para decisões de investimento da empresa ou participações sociais noutros investimentos.

1994 – 1998 **Posto: Chefe de Departamento de Manutenção**

Instituição: SOCIMOL, SARL, Sociedade de Moagens, Sociedade Anónima. Empresa privada do ramo Alimentar.

Tarefas e Responsabilidades:

- Responsável pela elaboração e gestão de um orçamento de

manutenção no valor de U\$D 400,000/ano;

- Responsável pela manutenção dos edifícios e da Moageira de trigo com capacidade de moenda de 250 toneladas de trigo por dia;
- Responsável pela elaboração e gestão do plano de Stocks de peças sobressalentes de reposição;
- Responsável pela manutenção do Parque de Viaturas da empresa.

Posto: Chefe do Departamento Comercial e Manutenção

1992 - 1994 **Instituição:**SITEL (empresa de montagem e assistência aos elevadores)

Tarefas e Responsabilidades:

- Responsável pela angariação, gestão e manutenção de contratos de assistência técnica aos elevadores de edifícios e fábricas;
- Responsável pela elaboração dos planos de reabilitação, reparação e manutenção de elevadores;
- Elaboração do relatório semestral e anual do departamento.

1988 - 1991 **Posto: Chefe Adjunto das Oficinas Gerais**

Instituição: LAM - Linhas Areas de Moçambique, empresa pública de aviação.

Tarefas e Responsabilidades:

- Responsável pela manutenção de:
 - ❖ Equipamento de Terra;
 - ❖ Máquinas de carga e descarga de mercadorias do avião;
 - ❖ Tractores de apoio ao avião;
 - ❖ Escadas de acesso ao avião;
 - ❖ Parque de viaturas da empresa;
 - ❖ Orçamento do centro de custo;

1986 - 1997 **Posto: Chefe Adjunto do Departamento de Manutenção**

Instituição: BP Moçambique – British Petrol, empresa do ramo Petrolífero.

Tarefas e Responsabilidades:

- Responsável pela manutenção e reparação de:
 - ❖ Tanques de depósito de combustível;
 - ❖ Bombas de transporte de água e de combustível da empresa;
 - ❖ Caldeira a vapor;
 - ❖ Fábrica de óleos industriais;
 - ❖ Bombas de enchimento atribuídas aos clientes da BP Moçambique;

ACTIVIDADES DE DOCÊNCIA:

1978-1979 ➤ Professor de Física e Química, Escola Industrial 3 de Fevereiro – Nampula;

1980-1981 ➤ Professor de Física, na Escola Secundária Francisco Manyanga (Antigo Liceu António Enes);

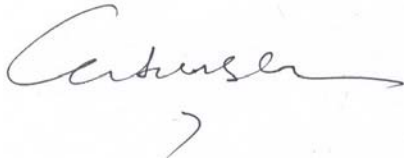
DOMÍNIO LÍNGUAS:

- Português - língua materna
- Inglês - Leitura, escrita e fala - Razoável
- Francês – Leitura, escrita e fala - Razoável
- Espanhol – Leitura - Razoável

CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA::

- Windows 2000, XP , Word, Excel, Power Point, MS Project

Maputo, Janeiro de 2008

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Artur Lourenço Neves Almeida da Silva', with a stylized flourish at the end.

Artur Lourenço Neves Almeida da Silva